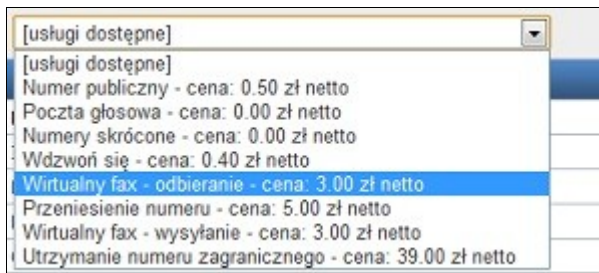
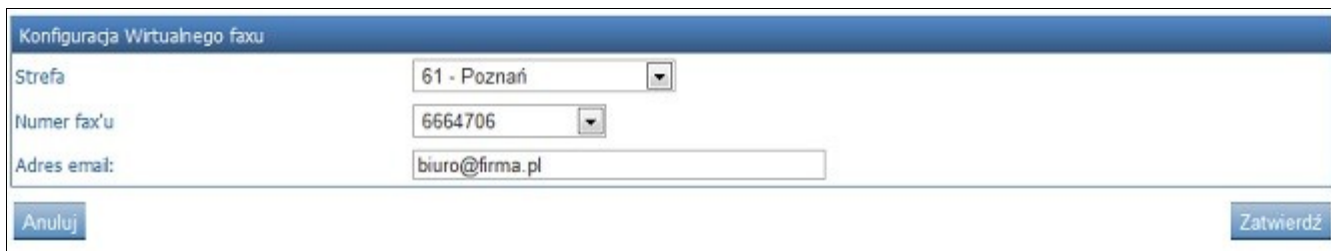


JAK DODAĆ USŁUGĘ?

Aby dodać usługę w panelu klienta w zakładce MOJE KONTO/MOJE USŁUGI rozwiń listę usługi dostępne i wybierz usługę Wirtualny fax - odbieranie.



Następnie wybierasz numer telefonu, który będzie Twoim numerem faksowym oraz podajesz e-mail na który mają przychodzić odebrane fakсы.



A screenshot of a web form titled "Konfiguracja Wirtualnego faxu". The form contains the following fields:

- Strefa: 61 - Poznań
- Numer fax'u: 6664706
- Adres email: biuro@firma.pl

At the bottom of the form, there are two buttons: "Anuluj" on the left and "Zatwierdź" on the right.

Po zatwierdzeniu usługi fakсы wysłane na wybrany przez Ciebie numer będą przychodzić w formacie pdf na podanego maila.

Za odbieranie faksów nic nie płacisz.